



**Umowa nr .....**  
**udziału w szkoleniu realizowanym w ramach projektu**  
**„E-Silesia. Edukacja informatyczna mieszkańców Śląska”**

zawarta w dniu .....  
pomiędzy:

Wyższą Szkołą Zarządzania i Nauk Społecznych im. Ks. Emila Szramka w Tychach, wpisaną do rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych, prowadzonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, pod liczbą 107, Aleja Niepodległości 32, 43-100 Tychy, NIP 646-23-02-187, REGON 273450036 reprezentowaną przez rektora Henryka Goika, zwaną dalej „**Organizatorem szkolenia**”

a:

....., zamieszkałą/ym w: ....., nr PESEL .....,  
zwaną/ym dalej „**Uczestnikiem szkolenia**”

Umowa dotyczy udziału w szkoleniu organizowanym przez Wyższą Szkołę Zarządzania i Nauk Społecznych im. Ks. Emila Szramka w Tychach w związku z realizacją projektu „**E-Silesia. Edukacja informatyczna mieszkańców Śląska**” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach działania 8.1. Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

**§ 1**

Uczestnik kursu oświadcza, że:

- a) zapoznał się z zasadami udziału w projekcie „**E-Silesia. Edukacja informatyczna mieszkańców Śląska**”
- b) w chwili dokonania zgłoszenia do udziału w projekcie był zatrudniony na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, umowy zlecenia lub umowy o dzieło,
- c) w chwili dokonania zgłoszenia do udziału w projekcie oraz w dniu podpisania niniejszej umowy posiadał zameldowanie stałe lub czasowe na terenie województwa śląskiego.
- d) z własnej inicjatywy był zainteresowany nabyciem nowych, uzupełnieniem lub podwyższeniem kwalifikacji.

**§ 2**

1. W ramach realizacji projektu **Organizatorem szkolenia** zobowiązuje się do zorganizowania i przeprowadzenia szkolenia komputerowego obejmującego 70 godz. lekcyjnych. Termin realizacji: od 29.03.2010 do 29.06.2010.

2. **Organizator szkolenia** zobowiązuje się do zapewnienia zaplecza lokalowego, technicznego i kadrowego niezbędnego do realizacji projektu. **Organizator szkolenia** pokrywa wszystkie koszty szkolenia, materiały szkoleniowe i lunch.

3. Po zakończeniu udziału w projekcie **Uczestnik szkolenia** otrzymuje świadectwo potwierdzające ukończenie szkolenia.

**§ 3**

1. **Uczestnik szkolenia** zobowiązany jest do:

- a) regularnego uczestnictwa w zajęciach, potwierdzonego podpisem na liście obecności
- b) przystępowania do sprawdzianów i egzaminów
- c) wypełniania ankiet i kwestionariuszy związanych z realizacją projektu





- d) udzielenia informacji na temat swoich losów zawodowych **Organizatorowi szkolenia** i Jednostce Wdrażającej (Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Katowicach).
2. W przypadku obiektywnie niezasadnionej rezygnacji z uczestnictwa w projekcie lub nieusprawiedliwionej nieobecności na zajęciach (przekraczającej 20% godzin szkolenia), bądź nie przystąpienia do egzaminu końcowego, **Uczestnik szkolenia** zobowiązany jest do pokrycia całkowitych kosztów szkolenia, które wynoszą: **1883,74 zł**. Zwrot kosztów powinien nastąpić w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania pisma w tej sprawie.
3. W przypadku rezygnacji z udziału w kursie z powodów niezależnych od **Uczestnika szkolenia**, a spowodowanych obiektywnie ważnymi względami życiowymi, **Uczestnik szkolenia** zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji wraz z uzasadnieniem. **Uczestnik szkolenia** zwolniony jest wówczas z obowiązku uiszczenia opłaty w wysokości określonej w pkt 2.
4. **Uczestnik szkolenia** wyraża zgodę na udział w badaniu ankietowym, które odbywa się w trakcie trwania szkolenia.

#### § 4

Miejsce i terminy realizacji poszczególnych zajęć ujęte zostaną w harmonogramie szkolenia. Wszelkie zmiany w zakresie powyższego harmonogramu zostaną przekazane **Uczestnikowi szkolenia** bezpośrednio w trakcie zajęć lub drogą telefoniczną, faxem, pocztą elektroniczną.

#### § 5

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

#### § 6

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

*Organizator szkolenia*

*Uczestnik szkolenia*

