

Nazwa przedmiotu: Język angielski – poziom średniozaawansowany					Kod ECTS: JAŚ	
Specjalność: wszystkie						
Status przedmiotu: podstawowy	Semestr I - IV	Liczba godzin				Liczba punktów ECTS: 5
		ogółem	wykłady	ćwiczenia	laboratorium	
		120	-	120	-	
Wykładowcy: lektorzy Studium Języków Obcych WSZiNS					Katedra: Studium Języków Obcych	
Wymagania wstępne:						
Cele: Opanowanie języka obcego w stopniu umożliwiającym swobodną komunikację						
Efekty kształcenia: Student skutecznie wykorzystuje wszystkie cztery zintegrowane sprawności językowe (rozumienie ze słuchu, mówienie, czytanie i pisanie). Potrafi prowadzić i podtrzymywać rozmowy, formułować krótkie wypowiedzi na określone tematy, właściwie reagować na wypowiedzi rozmówcy. Student rozumie polecenia oraz sens wypowiedzi ustnej i pisemnej. Potrafi formułować wypowiedź pisemną określoną programem. Potrafi zastosować zasady gramatyki i słownictwo ujęte w programie. Jego wymowa jest prawidłowa. Zna realia i kulturę krajów anglojęzycznych. W miarę sprawnie korzysta z otaczających źródeł informacji (prasa anglojęzyczna, Internet, telewizja).						
Metody realizacji przedmiotu: Metodą wiodącą jest metoda komunikacyjna, uzupełnieniem metoda audiolingwalna. W ramach metod wykorzystywane są różne techniki aktywizujące rozwijające sprawności językowe.						
Opis przedmiotu: 1.Struktury gramatyczne: Forma pytająca/ czas przeszły prosty/ czas przeszły ciągły/ czas teraźniejszy perfektywny/ czas teraźniejszy perfektywny ciągły/ zwroty both, either, neither/ stopniowanie przysłówków/ konstrukcje gerundialne lub bezokolicznik/ zwrot used to/ przedimki/ formy wyrażania czasu przeszłego/ I okres warunkowy/ II okres warunkowy/ czasowniki modalne/ czas przeszły perfektywny/ mowa zależna/ pytania w mowie zależnej/ strona bierna/ stopniowanie przymiotników/ polecenia i prośby w mowie zależnej/ III okres warunkowy 2.Słownictwo: Rodzina/ opis osób/ samopoczucie/ żywność i dieta/ ochrona środowiska/ edukacja/ praca/ pieniądze/ zakupy/ psychologia/ kontakty towarzyskie/ rozmowa kwalifikacyjna/ środki transportu/ kino, teatr, sport, turystyka/ restauracje/ podróże i katastrofy/ e-maile i SMSy/ telekonferencja/ reklama/ memorandum – notatka służbowa/ rentowność/ problemy w pracy/ sposoby pracy/ konferencje/ zawieranie kontaktów/ prezentacje/ negocjacje/ listy i fakсы/						
Literatura podstawowa 1. D. Otton, D. Falvey, S.Kent, Market Leader Pre-Intermediate, Longman, 2004 2. C. Oxenden, C. Latham-Koenig, P. Seligson, English File Pre-Intermediate, Oxford University Press, 1997 3. I. Wiąg, EU for Us. Readings on the European Union, Śląskie Wydawnictwa Naukowe Wyższej Szkoły Zarządzania I Nauk Społecznych, Tychy 2004 4. Essential Grammar in Use, Raymond Murphy, Cambridge University Press, 1998 5. Inside Out Pre-Intermediate, Sue Kay & Vaughan Jones, Macmillan Heinemann, 2000						
Zasady zaliczania przedmiotu: Zaliczenie na ocenę po każdym semestrze Egzamin końcowy w formie pisemnej i ustnej						