

- j. Rezygnuje się z grupowego ubezpieczenia wycieczek od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW). Osoby nie będące członkami Sekcji, a uczestniczące w wycieczce, przyjęcie powyższego do wiadomości potwierdzają własnoręcznym podpisem na stosownym oświadczeniu. W trakcie podróży autokarem uczestnicy objęci są ubezpieczeniem opłaconym przez firmę transportową.
- k. Sekcja może przedłużyć swoją działalność jako grupa nieformalna na okres letniej i zimowej przerwy semestralnej. Działalnością grupy w tych okresach kieruje Opiekun Sekcji.
- l. W związku ze świadczeniem bezpłatnych usług przewodnickich, przewodnik zwolniony jest z kosztów udziału w imprezie.
- m. W związku z kosztami wynikającymi z organizacji imprez ustala się składkę na rzecz Sekcji 8 zł na semestr od uczestnika Sekcji.

Art. 4. Zasady rozliczeń finansowych wycieczek zabezpieczające interes uczestników wycieczek oraz ich organizatorów

- a. Po każdej wycieczce dokonuje się rozliczenia finansowego z podaniem szczegółów do wiadomości członków Sekcji. Rozliczenie musi nastąpić najpóźniej do 14 dni od daty zakończenia wycieczki.
- b. Skarbnik Sekcji lub osoba wyznaczona prowadzi dokumentację finansową w postaci list wpłat i zwrotów oraz rachunków. Zbiorcza dokumentacja do wglądu u Skarbnika Sekcji.
- c. Zwrot niewykorzystanej części wpłaconej kwoty, o której mowa w art. 3 pkt. g., potwierdzany jest podpisem zainteresowanego w rubryce „Zwroty” listy, o której mowa w art.4 pkt. b
- d. W przypadku wzrostu wstępnie skalkulowanych kosztów wycieczki uczestnicy wycieczki dokonują stosownych dopłat, w oparciu o rzeczywiste koszty wycieczki.
- e. W przypadku nadpłaty w stosunku do rzeczywistych kosztów wycieczki, nadpłata w wysokości 2,00 zł i więcej zwracana jest uczestnikowi, natomiast nadpłata w wysokości poniżej 2,00 zł wnoszona jest do puli przeznaczonej na cele organizacyjne.