

Wymogi stawiane pracom dyplomowym przygotowywanym w Wyższej Szkole Zarządzania i Nauk Społecznych im. ks. Emila Szramka w Tychach

Wymogi ogólne

I Przedmiot

Praca dyplomowa stanowi samodzielne, pisemne opracowanie przez studenta tematu badawczego, nad realizacją którego sprawuje opiekę naukową wybrany promotor.

Promotor zobowiązany jest do skonsultowania proponowanych tematów prac z Kierownikiem Katedry. Promotorem może być samodzielny pracownik naukowo - dydaktyczny Uczelni, a także adiunkt ze stopniem naukowym doktora.

II Wymogi regulaminowe

Praca dyplomowa jest pracą :

- wykonywana samodzielnie przez studenta, pod kierunkiem promotora,
- podlega recenzji przez recenzenta, którego wyznacza Dziekan,
- stanowi przedmiot dyskusji i oceny w trakcie egzaminu dyplomowego,
- temat pracy powinien być związany z kierunkiem oraz specjalnością, którą ukończył broniący pracę student

III Wymogi merytoryczne

Praca dyplomowa powinna zawierać:

- wyraźne określenie problemu teoretycznego lub empirycznego,
- jego pogłębioną analizę,
- wykorzystanie odpowiednich narzędzi analitycznych
- sformułowanie wniosków na podstawie przeprowadzonej analizy
- odniesienia do podstawowej literatury przedmiotu

IV Wymogi warsztatowe

Przygotowanie pracy dyplomowej powinno wykształcić u jej autora umiejętności:

- samodzielnego poszukiwania materiałów źródłowych w istniejących opracowaniach naukowych,
- identyfikacji, analizowania i diagnozowania obserwowanych zjawisk ekonomicznych, prawnych, socjologicznych, zwłaszcza tych z którymi absolwent będzie miał do czynienia w praktyce,
- dostrzegania prawidłowości występujących w obrębie tych zjawisk,
- wyciągania właściwych wniosków,
- czynnego posługiwania się w trakcie przygotowywania pracy nabyta w czasie studiów wiedzą,
- prowadzenia logicznego toku wywodów,

- posługiwania się jasnym i precyzyjnym językiem

V Charakter pracy dyplomowej

Praca dyplomowa - licencjacka powinna mieć charakter:

- analizy wybranego obszaru działalności gospodarczej (produkcyjnej, usługowej, itp.),
- biznes planu
- raportu z badań (np. ankietowych)
- projektu - odnośnie praktycznego rozwiązania problemu działania przedsiębiorstw i instytucji

VI Objętość i struktura pracy dyplomowej

Objętość pracy licencjackiej powinna się wahać w granicach od 50 - 90 stron znormalizowanego maszynopisu (ok. 1800 znaków na stronie - 30 wierszy na stronie, po 60 znaków w wierszu).

Struktura pracy powinna zapewnić właściwe proporcje między częścią teoretyczną (50 - 60 % objętości pracy) a częścią praktyczną - empiryczną (40 - 50 % pracy).

VII Składanie i oprawa pracy dyplomowej

Praca dyplomowa powinna zostać złożona do dziekanatu, w wyznaczonym regulaminowo terminie, w 1 egzemplarzu wydrukowanym dwustronnie w twardej oprawie (każda kartka z obydwu stron zadrukowana) oraz 1 egzemplarzu elektronicznym na płycie CD.

Dwa egzemplarze to tzw. "kopie" - z których jedna jest przeznaczona dla promotora a druga dla recenzenta, powinny być one wydrukowane jednostronnie (każda kartka tylko na jednej stronie zadrukowana),

Jeden egzemplarz to tzw. "autorski", który zachowuje Autor pracy (druk jednostronny).

Egzemplarz w "oryginale" musi być podpisany przez promotora.

Wymogi szczegółowe

I Układ pracy dyplomowej

Praca dyplomowa winna zawierać następujące elementy:

- a) znormalizowaną stronę tytułową (załącznik nr 1),
- b) oświadczenie autora o faktycznym autorstwie pracy (załącznik nr 2),
- c) spis treści z podaniem numeracji stron rozpoczynających każdy rozdział oraz punkty oraz podpunkty zawarte w rozdziałach,
- d) wstęp, który powinien zawierać:
 - uzasadnienie wyboru i wagi tematu opracowania,
 - określenie teoretycznego i praktycznego celu opracowania,
 - przedstawienie ogólnego tematu pracy (czyli krótki opis poszczególnych rozdziałów),
 - ogólne przedstawienie metod badawczych,
 - odwołanie się w formie opisowej do wykorzystanej literatury przedmiotu i materiałów źródłowych,
- e) treść kolejnych rozdziałów i punktów
- f) zakończenie (wnioski końcowe lub uogólniające),
- g) ewentualnie aneks
- h) ewentualny spis załączników
- i) spis tabel, tablic, rysunków lub schematów (z podaniem numeracji stron , na których prezentowane są w pracy),.
- j) bibliografia czyli spis wykorzystanej w pracy literatury,
- k) streszczenie w języku angielskim (zatwierdzone przez lektora języka obcego)

II Zawartość poszczególnych części pracy dyplomowej

1. Praca dyplomowa powinna zawierać podział na :

- a) część teoretyczną, która powinna obejmować :
 - dogłębne wyjaśnienie wszelkich pojęć, terminów i definicji związanych z tematem pracy (pokazać wszechstronny przegląd literatury przedmiotu),
 - omówienie zasad, funkcji, klasyfikacji składników, strategii,
 - analiza metod i technik badawczych występujących w wybranym temacie i ich wybór dla potrzeb badań empirycznych
- b) część badawczą (praktyczną , empiryczną) , w której powinno być :
 - krótki opis dotyczący obiektu badań,
 - analiza i opis instytucji i zjawisk będących przedmiotem pracy,
 - zasadnicze wnioski i propozycje usprawnień w zakresie analizowanego przedmiotu pracy,
 - ocena możliwości i warunków wdrożenia zmian oraz oszacowanie ewentualnych efektów i kosztów zmian

2. Temat pracy przesadza o konstrukcji, dlatego też praca może mieć tylko charakter teoretyczny.

3. Część teoretyczna i w mniejszym stopniu praktyczna powinny wykazać dobrą i szeroką znajomość literatury przedmiotu przez Autora pracy, przejawiającą się między innymi cytatami i odniesieniami do prac innych autorów.

Wymogi techniczno - formalne

1. Praca powinna być napisana w stylu bezosobowym.

2. Tekst zawarty w opracowaniu powinien być napisany zrozumiałym językiem, z użyciem jednoznacznie przyjętych pojęć.

3. Akapity czynią pracę bardziej czytelną i służyć powinny wyodrębnieniu nowej myśli, nowej kwestii lub aspektu omawianego tematu.

4. Tytuły rozdziałów piszemy dużymi, wytłuszczonymi, drukowanymi literami. Numeracja kolejnych rozdziałów prowadzona jest przy użyciu cyfr rzymskich. Pisanie każdego rozdziału należy rozpoczynać od nowej strony. Na końcu tytułu rozdziału nie stawiamy kropki.

5. Stosowanie marginesów

Każda strona powinna posiadać marginesy:

- górny - 25 mm,
- dolny - 15 mm
- lewy - 35 mm
- prawy - 15 mm

6. Czcionka i stosowane odstępy.

Przy pisaniu pracy dyplomowej należy stosować czcionkę Times New Roman 12.

7. Przypisy źródłowe muszą zawierać dokładne dane bibliograficzne.

8. Spis wykorzystanych w pracy pozycji literaturowych- bibliografia:

- spis wykorzystanych pozycji bibliograficznych umieszczamy zawsze w końcowej części pracy (po aneksie, załącznikach, spisie tabel, spisie wykresów),
- w spisie nie można umieszczać pozycji bibliograficznych, które nie były uprzednio zacytowane w tekście pracy dyplomowej,
- bibliografia powinna być sporządzona alfabetycznie,
- w przypadku znacznej liczby pozycji literaturowych bibliografia powinna być sporządzona alfabetycznie ale w układzie działowym z podziałem na :

- pozycje książkowe
- pozycje artykułowe
- akty normatywne
- pozycje niepublikowane
- materiały internetowe

ZALĄCZNIK NR 1

WYŻSZA SZKOŁA ZARZĄDZANIA I NAUK
SPOŁECZNYCH

im. ks. Emila Szramka

w Tychach

(czcionka Times New Roman, 18 Bold)

Wydział Nauk Społeczno - Ekonomicznych

(czcionka Times New Roman, 14)

Kierunek

(czcionka Times New Roman, 14)

JAN NOWAK

(czcionka Times New Roman, 22 Bold)

temat pracy

(czcionka Times New Roman, 18 Bold)

Praca licencjacka napisana

w Katedrze

pod kierunkiem naukowym

Prof. dr hab.

(czcionka Times New Roman, 14)

Tychy 2011

(czcionka Times New Roman, 14)

ZALĄCZNIK NR 2

Tychy, dnia.....

.....
/imię i nazwisko/

.....
/Wydział/

.....
/Kierunek/

OŚWIADCZENIE

Świadom/a odpowiedzialności prawnej oświadczam, że złożona praca licencjacka pt.....
.....
.....
została przeze mnie napisana samodzielnie.

Równocześnie oświadczam, że praca ta nie narusza praw autorskich innych osób w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 1994 nr 24, poz. 83) oraz dóbr osobistych chronionych prawem cywilnym.

Ponadto niniejsza praca nie zawiera informacji i danych uzyskanych w sposób nielegalny i nie była wcześniej przedmiotem innych procedur urzędowych związanych z uzyskaniem dyplomów lub tytułów zawodowych uczelni wyższej.

.....
/podpis autora pracy/